

**AVVISO DI INTERPELLO INTERNO**

**PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO, DI CUI N. 1 AD ESPERTO TECNICO (FT) – PROFILO JUNIOR E N. 1 AD ESPERTO IN GESTIONE, RENDICONTAZIONE E CONTROLLO (FG) – PROFILO JUNIOR, PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR).**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

(Il presente modello di domanda deve essere compilato - con scrittura leggibile - in tutte le sue parti, datato e sottoscritto)

Il/La sottoscritto/a (nome e cognome).....  
dipendente del Comune di Uggiano La Chiesa, in servizio presso il settore.....

**CHIEDE**

**di essere ammesso a partecipare alla procedura di interpello di cui all'oggetto per il profilo di:**

- n.1 esperto Tecnico (FT) con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione;
- n. 1 esperto in gestione, rendicontazione e controllo (FG) con competenza in materia di supporto alla programmazione e pianificazione degli interventi, nonché alla gestione, al monitoraggio e al controllo degli stessi ivi compreso il supporto ai processi di rendicontazione richiesti dai diversi soggetti finanziatori, anche attraverso l'introduzione di sistemi gestionali più efficaci e flessibili tra le Amministrazioni e i propri fornitori;

**DICHIARA**

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28.12.2000, n. 445, e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato d.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- di essere nato/a in .....il .....
- di essere residente in..... (Prov. ....)  
alla Via/Piazza ....., n. .... ;
- di essere in possesso della cittadinanza (barrare il punto che interessa):
  - italiana;
  - di altro Stato membro dell'U.E. (indicare quale).....;
  - di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di..... oppure di non essere iscritto nelle liste elettorali (specificare i motivi della non iscrizione o di cancellazione):

.....  
.....;

di non essere lavoratore collocato in quiescenza, ai fini dell'applicazione dell'art.5 comma 9 del D.L. n.95/2012, convertito, con modificazioni, dalla legge n.135/2012, come novellato dall'art.6 del D.L. N.90/2014, convertito in legge con modificazioni, dall'art.1 comma 1 dalla legge n.114/2014;

di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero, in caso contrario, indicare quali.....;

di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e nei riguardi degli obblighi del servizio militare (limitatamente a coloro che ne risultino soggetti);

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico, e di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

di avere l' idoneità psico-fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale;

di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per essere ammesso alla procedura di interpellato (indicare quale):.....conseguito nell'anno .....presso.....con votazione.....;

di essere iscritto all'albo degli ingegneri/architetti a far data dal ..... con il numero..... (solo per il profilo FT);

di essere dipendente a tempo indeterminato presso il Comune di Uggiano La Chiesa a far data dal..... con il profilo di.....;

di aver prestato precedente servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione..... e che la causa di risoluzione del rapporto di impiego è la seguente:.....  
.....

di avere adeguata conoscenza della lingua inglese;

di conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e/o inconfiribilità previste dal D. Lgs. 8 aprile 2013 n.39;

che il recapito presso il quale desidera siano inviate le comunicazioni che lo/la riguardano è il seguente:

- ..... (nome e cognome)
- ..... (indirizzo, città, CAP)
- ..... (numero telefonico)
- .....(e-mail)
- .....(PEC),

impegnandosi a comunicare per iscritto al Comune di Uggiano La Chiesa eventuali successive variazioni ed esonerando il medesimo Ente da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del/la destinatario/a;

**DICHIARA INOLTRE:**

- di accettare senza riserve le condizioni dell'Avviso;
- di essere a conoscenza che il Comune di Uggiano La Chiesa si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati e che tutti i candidati sono ammessi alla procedura con riserva;
- di essere consapevole che il conferimento dell'incarico non comporta ulteriori oneri rispetto al trattamento economico spettante al dipendente in base alla contrattazione collettiva nazionale del lavoro del comparto Regioni ed Enti Locali;
- di essere a conoscenza che il Comune di Uggiano La Chiesa potrà, qualora ne ravvisi la necessità, modificare, prorogare i termini, sospendere o revocare il bando del presente concorso, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente nonché sottoporre i candidati ad un colloquio ed alla valutazione di una apposita commissione;
- di acconsentire al trattamento dei propri dati personali per le finalità legate all'espletamento della presente procedura.

**ALLEGA I SEGUENTI DOCUMENTI:**

- copia fotostatica (o scansione) non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità;
- curriculum vitae
- altro (indicare analiticamente gli ulteriori documenti allegati):

.....  
 .....

.....

(data)

.....

(firma leggibile)

*(Ai sensi dell'art 39 del D.P.R. n. 445/2000, la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata. La firma è obbligatoria pena la nullità della domanda)*